

FRÜHJAHR
2024



Fit für den Job

Maßgeschneiderte Weiterbildung
für kommunale Einrichtungen

DIENSTAUSBILDUNG



FÜHRUNGSKRÄFTE



FACHAUSBILDUNG



PERSÖNLICHKEITSENTWICKLUNG



Sehr geehrte Damen und Herren,
liebe Besucherinnen und Besucher
der B.I.K.E.-Seminare!



Ich freue mich, Ihnen unser B.I.K.E. Bildungsprogramm für das Frühjahr 2024 vorstellen zu dürfen. Ergänzend dazu informieren wir Sie wie gewohnt auf unserer Homepage bzw. durch unseren e-Seminarkalender über aktuelle und zusätzliche Seminarangebote.

Wir sind bestrebt unsere Veranstaltungen für Sie attraktiv und interessant zu gestalten und bemühen uns, Ihnen die richtigen Inhalte anzubieten, also aktuelle Themen zu präsentieren und dazu auch kompetente Vortragende zu finden. Zur Programmgestaltung sind wir daher auch ständig mit Personen aus Gemeinden, Stadtämtern und Sozialhilfeverbänden in Kontakt, um ein optimales, bedarfsorientiertes Programm auszuarbeiten zu können. Das Ergebnis dieser Arbeit halten Sie in Händen. Falls Ihnen in diesem Heft jedoch bestimmte Themen fehlen, freuen wir uns, wenn Sie uns Ihre Wünsche und Anliegen mitteilen. Wir sind dankbar über alle Vorschläge und Anregungen.

Weiters ist uns wichtig, weiterhin hochwertige Seminare zu fairen Preisen anzubieten und werden auch 2024 die Seminarpreise nicht erhöhen.

Ich darf mich wieder sehr herzlich bei allen Teilnehmerinnen und Teilnehmern für Ihren Besuch unserer Seminare und für das wertvolle Feedback, das uns immer wieder die Möglichkeit zur Weiterentwicklung gibt, bedanken. Besonders bedanke ich mich auch bei den unterstützenden Mitgliedern, Bürgermeisterinnen und Bürgermeistern, Amtsleiterinnen und Amtsleitern und den Vorstandsmitgliedern von B.I.K.E.

Ich freue mich auf Ihren Besuch bei unseren Seminaren und Veranstaltungen.

Dipl.-Ing. Peter Rachinger
Obmann des B.I.K.E. Bildungsinstitut für
kommunale Einrichtungen

Gerne beraten wir Sie persönlich oder planen auch individuelle Seminare in Ihrer Gemeinde oder Institution. Wir freuen uns über Wünsche und Anregungen zum Bildungsprogramm!

Unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen finden Sie auf <https://www.bike-ooe.at/de/agb>

**Ihre Ansprechpersonen
für alle Seminarfragen:**

Silvia Riederer
Johanna Reumüller

Tel.: 07282 20797 2050
E-Mail: office@bike-ooe.at

www.bike-ooe.at



Dienstausbildung

15.04.2024 14.05.2024 13.06.2024	Modul 1 – für Gemeindebedienstete im Innendienst	Hörsching Ried ONLINE	S. 4
05.03.2024 18.04.2024 11.06.2024	Modul 1 – für Gemeindebedienstete in handwerklicher Verwendung	Hörsching Hörsching Neufelden	S. 4
21.03.2024 06.06.2024	Modul 1 – für Bedienstete in Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen	Hörsching Neufelden	S. 5
siehe Innenteil	Modul 1 Vorschau Herbst 2024	siehe Innenteil	S. 5

Führungskräfte

05. – 06.02.2024 03. – 04.06.2024	Lehrgang für SHV-Führungskräfte	Kirchschlag bei Linz	S. 6
14.03.2024	Haftungsfragen der Gemeinden	Hörsching	S. 6
18.03.2024	Bauhof in Theorie und Praxis	Ansfelden	S. 7
25. – 26.04.2024	Mitarbeiter/innen finden und gewinnen	Linz	S. 7

Fachausbildung

07.03.2024	Auftritt nach außen – Öffentlichkeitsarbeit und moderne Korrespondenz im beruflichen Alltag	Wallern	S. 8
25.04.2024	Oö. Kinderbildungs- und -betreuungsgesetz	Linz	S. 8
19.03.2024	Baulandsicherungsverträge in der Praxis	Hörsching	S. 9
19.03.2024	Oö. Raumordnung	Hörsching	S. 9
20.03.2024	Hundehaltegesetz	Hörsching	S. 10
21.03.2024	Effiziente Protokollführung	ONLINE	S. 10
NEU 05.04.2024	Gewalt und sexuelle Belästigung in der Pflege	Neufelden	S. 11
09.04.2024	Kommunaler Straßenbau – von der Planung zur Umsetzung	Hörsching	S. 11
11.04.2024	Zentrales Melderegister (ZMR)	ONLINE	S. 12
11.04.2024	Zentrales Personenstandsregister (ZPR)	ONLINE	S. 12
23.04.2024	Straßenrecht	Hörsching	S. 13
23.04.2024	Veranstaltungssicherheitsgesetz	Hörsching	S. 13

Persönlichkeitsentwicklung

11. – 12.03.2024	D Klare Ansage! Wertschätzend und überzeugend kommunizieren	Linz	S. 14
25. – 26.03.2024	D Erfolgreiches Selbst- und Zeitmanagement	Linz	S. 14
08. – 09.04.2024	D Kundenservice – Die Visitenkarte nach außen	St. Agatha	S. 15
07. – 08.05.2024	D Schlagfertigkeit und erfolgreicher Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern	Linz	S. 15

D Gilt als Zulassungsvoraussetzung für die schriftliche Dienstprüfung (Modul 2) **NEU** im B.I.K.E.-Programm

B.I.K.E. Bildungsinstitut für kommunale Einrichtungen | Lösungs- und kundenorientierte Seminare, Workshops und Lehrgänge



Eigentümer und Herausgeber:
Bildungsinstitut für kommunale Einrichtungen
Obmann: Dipl.-Ing. Peter Rachinger
4120 Neufelden, Veldner Straße 29, TZ Donau-Böhmerwald
ZVR 918896706
Fotos: Privat
Gestaltung: www.wolfganghoeglinger.at



MODUL 1*) für Gemeindebedienstete im Innendienst

Zielgruppe	Gemeindebedienstete und Bedienstete der Gemeindeverbände im Innendienst		
Ziel	Wissenswertes und Orientierung für Neueinsteiger/innen		
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> • Basiswissen über den Dienstgeber (insbesondere Gemeindeorganisation) • Gemeindehaushalt mit Schwerpunkt Kostenbewusstsein • Dienstrecht einschließlich Gleichbehandlung • Grundinformation über die Personalvertretung • Kundenorientierung • Informationen zur Kranken- und Unfallfürsorge für Oö. Gemeinden (KFG) 		
Methode	Vorträge		
Termine	2024.04	Montag, 15.04.2024	von 09:00 bis 16:30 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20 <i>Anmeldeschluss: 29.03.2024</i>
	2024.08	Dienstag, 14.05.2024	von 09:00 bis 16:15 Uhr Techno-Z Ried, 4910 Ried im Innkreis, Molkereistraße 4 <i>Anmeldeschluss: 30.04.2024</i>
	2024.11	Donnerstag, 13.06.2024	von 08:30 bis 15:00 Uhr ONLINE <i>Anmeldeschluss: 29.05.2024</i>
Gebühr	EUR 98,00 (umsatzsteuerfrei) / Online EUR 89,00		TN-Zahl 25

MODUL 1*) für Gemeindebedienstete in handwerklicher Verwendung

Zielgruppe	Gemeindebedienstete und Bedienstete der Gemeindeverbände in handwerklicher Verwendung (Bauhofmitarbeiter/innen, Reinigungspersonal, Schulwart...)		
Ziel	Wissenswertes und Orientierung für Neueinsteiger/innen		
Inhalt	ähnlich wie Modul 1 für Innendienst mit zusätzlicher Basisinformation <ul style="list-style-type: none"> • Arbeitssicherheit und Arbeitsmedizin 		
Methode	Vorträge		
Termine	2024.02	Dienstag, 05.03.2024	von 09:00 bis 16:30 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20 <i>Anmeldeschluss: 20.02.2024</i>
	2024.06	Donnerstag, 18.04.2024	von 09:00 bis 16:30 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20 <i>Anmeldeschluss: 04.04.2024</i>
	2024.10	Dienstag, 11.06.2024	von 09:00 bis 16:30 Uhr TDZ Donau-Böhmerwald, 4120 Neufelden, Veldner Straße 29 <i>Anmeldeschluss: 28.05.2024</i>
Gebühr	EUR 98,00 (umsatzsteuerfrei) / Online EUR 89,00		TN-Zahl 25

*) Modul 1 ist innerhalb von 6 Monaten nach Beginn des Dienstverhältnisses zu absolvieren.



MODUL 1*) für Bedienstete in Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen

Zielgruppe	Kindergartenpädagoginnen/innen, Bedienstete in Kindergärten und Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen		
Ziel	Wissenswertes und Orientierung für Neueinsteiger/innen		
Inhalt	wie Modul 1 für Innendienst mit zusätzlicher Basisinformation <ul style="list-style-type: none"> • Kinderbildungs- und -betreuungsgesetz 		
Methode	Vorträge		
Termine	2024.03	Donnerstag, 21.03.2024	von 08:30 bis 16:30 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20 <i>Anmeldeschluss: 07.03.2024</i>
	2024.09	Donnerstag, 06.06.2024	von 08:30 bis 16:30 Uhr TDZ Donau-Böhmerwald, 4120 Neufelden, Veldner Straße 29 <i>Anmeldeschluss: 23.05.2024</i>
Gebühr	EUR 98,00 (umsatzsteuerfrei)		TN-Zahl 25

*) Modul 1 ist innerhalb von 6 Monaten nach Beginn des Dienstverhältnisses zu absolvieren. Weitere Termine für Modul 1 auf Anfrage.

VORSCHAU HERBST 2024

Modul 1 für Bedienstete in handwerklicher Verwendung			
Termine	2024.16	Dienstag, 01.10.2024	Kultur- und Sportzentrum, Hörsching
	2024.20	Donnerstag, 17.10.2024	Techno-Z Ried, Ried im Innkreis
	2024.21	Dienstag, 05.11.2024	Kultur- und Sportzentrum, Hörsching
	2024.22	Donnerstag, 14.11.2024	ONLINE
Modul 1 für Bedienstete im Innendienst			
Termine	2024.18	Montag, 14.10.2024	Kultur- und Sportzentrum, Hörsching
	2024.24	Donnerstag, 21.11.2024	ONLINE
Modul 1 für Bedienstete in Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen			
Termine	2024.19	Dienstag, 15.10.2024	Kultur- und Sportzentrum, Hörsching
	2024.23	Dienstag, 19.11.2024	ONLINE



Lehrgang für SHV-Führungskräfte



Gemeinsame (Weiter-)Entwicklung der Organisations-, Prozess- und Methodenlandschaft sowie des Team- und Führungsverständnisses von und in Alten- und Pflegeheimen der Sozialhilfeverbände Oberösterreich

Zielgruppe Heim-, Pflegedienst-, Wohnbereichsleitung

Ziel **Termin 1: Schwerpunkt Team- und Personalführung**

Reflexion des Führungsverständnisses unter Einbezug der aktuellen Rahmenbedingungen und Wertemodelle; Weiterentwicklung von Mitarbeiter/innen-Führung und Teamführung durch Aktualisierung der eigenen Methoden (vom Mitarbeiter/innen-Gespräch bis zu Kritikgesprächen); Implikationen von New Work

Termin 2: Schwerpunkt Organisation & Management

Weiterentwicklung des Verständnisses über „alte“ und „neue“ Organisationsformen sowie Erkennen der Chancen und Grenzen jedes Systems; Planung und Management einer professionellen Kommunikationsstrategie

Inhalt siehe www.bike-ooe.at

Methode Workshop mit Impulsvorträgen, Diskussionen und Erfahrungsaustausch, Methodenbörse

Die Übernachtung im Seminarhotel ist im offiziellen Seminarsetting beinhaltet (Übungseinheit nach dem gemeinsamen Abendessen und „netzwerken“)

Termine **2024.30 Montag, 05.02.2024** von 09:00 Uhr bis **Dienstag, 06.02.2024** 17:00 Uhr
Hotel Alpenblick, 4202 Kirchsschlag bei Linz, Rohrach 8
Anmeldeschluss: 08.01.2024

2024.34 Montag, 03.06.2024 von 09:00 Uhr bis **Dienstag, 04.06.2024** 17:00 Uhr
Hotel Alpenblick, 4202 Kirchsschlag bei Linz, Rohrach 8
Anmeldeschluss: 06.05.2024

Gebühr EUR 499,00 (umsatzsteuerfrei) **TN-Zahl** 12
Die Kurskosten inkludieren Vollpension und Übernachtung

Referent/in Mag.^a Daniela Brandenberger, langjährige Erfahrungen als Personal- und Organisationsentwicklerin sowie als Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung, FH-Lektorin, Beraterin und Coach

Die Teile sind voneinander unabhängig und können einzeln gebucht werden.

2024.31 Haftungsfragen der Gemeinden

Zielgruppe Bürgermeister/innen, Amtsleiter/innen, Abteilungsleiter/innen

Ziel Behandlung von verwaltungs- und strafrechtlicher Verantwortlichkeiten und zivilrechtlicher Haftungsfragen

Inhalt • Verwaltungs-/Strafrechtliche Verantwortlichkeit

- Amtsmissbrauch
- Bestechlichkeit
- Vorteilsannahme
- Verletzung des Amtsgeheimnisses
- Zivilrechtliche Haftung
 - im Rahmen der Privatwirtschaftsverwaltung (Verkehrssicherungspflichten, Wegehalterhaftung, Baurecht / Baubewilligung, Flächenwidmung, Nachbarrecht, Gewährung von Fördermitteln)
 - Amtshaftung/Organhaftung

Methode Vortrag, Fallbeispiele, Diskussion

Termin **Donnerstag, 14.03.2024** von 9:00 bis 12:00 Uhr
Kultur- und Sportzentrum, 4063 Horsching, Humerstraße 20

Gebühr EUR 119,00 (umsatzsteuerfrei)

Referent/in Mag. Tobias Lang, SWS Scheed Wöss Rechtsanwälte OG

Anmeldung bis 29.02.2024 **TN-Zahl** 20

2024.32 Bauhof in Theorie und Praxis

Zielgruppe Bauhofleiter/innen, leitende Bedienstete in Gemeindebauhöfen

Ziel Erarbeitung von Grundlagen der Organisation und Führung mit hohem Praxisbezug

- Inhalt**
- Aufarbeitung von Fragen aus der Praxis
 - Organisation von Arbeitsabläufen
 - Mitarbeiterführung
 - Arbeiten in Teams
 - Motivation von Mitarbeitern
 - Führungsaufgabe und Verantwortung
 - Erfahrungsaustausch

Methode Vortrag, Workshop, Diskussion

Termin **Montag, 18.03.2024** von 09:00 bis 17:00 Uhr
Hotel Stockinger, 4052 Ansfelden, Ritzlhofstraße 63-65

Gebühr EUR 269,00 (umsatzsteuerfrei)

Referent/in Hofrat Mag. Dr. Gerold Kaltenbrunner, Land OÖ. Direktion Präsidium

Anmeldung bis 26.02.2024 **TN-Zahl** 12

2024.33 Mitarbeiter/innen finden und gewinnen

Die Herausforderung kompetentes und langfristiges Personal zu finden betrifft immer mehr Bereiche und kann durch optimale Ausschreibungen und Bewerbungsverfahren unterstützt werden

Zielgruppe Führungskräfte, Abteilungsleiter/innen, Personen mit Vorgesetztenfunktion

Ziel In diesem Seminar wird ganz praktisch an allen Themen rund um das Finden und Gewinnen von Mitarbeiter/innen gearbeitet, Optimierungspotenziale diskutiert und Schritte geplant

- Inhalt**
- Das Stellenprofil schärfen – wen brauche ich genau
 - Wie verfasse ich eine attraktive Stellenausschreibung
 - Die vielen Wege der Verteilung von Stellenausschreibungen
 - Active Sourcing
 - Den Bewerbungsprozess gestalten und Bewerbungsgespräche gekonnt führen
 - Wie stelle ich die richtigen Fragen und finde heraus ob die Person geeignet ist
 - Das empathische Onboarding
 - Impulse zu Employer Branding, die Marke von innen nach außen entwickeln
 - Unterschiedliche Ansprüche der Generationen (X,Y,Z)

Methode Theoretische Impulse, praktische Übungen, Reflexion im Plenum, in Kleingruppen, Fallbeispiele und Erfahrungsaustausch

Termin **Donnerstag, 25.04.2024** von 09:00 bis 17:00 Uhr und
Freitag, 26.04.2024 von 09:00 bis 13:00 Uhr
Ibis Styles Linz, 4020 Linz, Wankmüllerhofstraße 37

Gebühr EUR 299,00 (umsatzsteuerfrei)

Referent/in Mag.^a Daniela Brandenberger, Unternehmensberaterin und Coach, langjährige Führungskraft im Bereich Recruiting, Personal- und Organisationsentwicklung sowie Lehrlingsmanagement in einer öffentlichen Verwaltung

Anmeldung bis 28.03.2024 **TN-Zahl** 12



2024.40 Auftritt nach außen – Öffentlichkeitsarbeit und moderne Korrespondenz im beruflichen Alltag

Frisch, sympathisch, verständlich - so soll moderne Korrespondenz sein

Zielgruppe Bedienstete und Angestellte in Gemeinden, Sozialhilfeverbänden, Vereinen und Unternehmen

Ziel In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie Ihren Auftritt nach außen modern und höflich gestalten

- Inhalt**
- Kommunikationspsychologie in Schriftform
 - Verstaubte vs. moderne Anreden und Floskeln
 - Moderner Schreibstil: wesentlich und einfach
 - Umgang mit Abkürzungen in E-Mails
 - Anrede, Titel und Co in E-Mails
 - Korrespondenz „Knigge“
 - Einsatz von Presseaussendungen, lokalen Medien
 - Gestaltung Newsletter / Homepage / Gemeindezeitung

Methode Theorie, Analyse von guten und schlechten Beispielen, praktische Übungen

Termin **Donnerstag, 07.03.2024** von 09:00 bis 17:00 Uhr
Hotel Garni, 4702 Wallern an der Trattnach, Welsersstraße 18

Gebühr EUR 199,00 (umsatzsteuerfrei)

Referent/in Angela Kaltenbrunner, Kommunikations- und Persönlichkeitstrainerin

Anmeldung bis 15.02.2024 **TN-Zahl** 20

Es können gerne eigene Schriftstücke (z.B. Gemeindezeitung) mitgenommen werden, die dann vor Ort besprochen und adaptiert werden.

2024.51 Oö. Kinderbildungs- und -betreuungsgesetz

Zielgruppe Leiter/innen, Pädagogen/innen, Helfer/innen von Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen, Mitarbeiter/innen von Rechtsträgern und Gemeinden, Amtsleiter/innen

Ziel Die Teilnehmer/innen erhalten einen Überblick über das Oö. Kinderbildungs- und -betreuungsgesetz (Oö. KBBG) mit dem Schwerpunktthema Aufsichtspflicht

- Inhalt**
- Allgemeine Grundsätze und Neuerungen
 - Bildungsdirektion als Aufsichtsbehörde
 - Aufgaben Gemeinde – Rechtsträger – Leitung
 - Organisation (Aufgaben, Gruppen, Arbeitsjahr und Ferien, Öffnungszeiten, Leitung, Mindestpersonaleinsatz)
 - Aufnahme und Widerruf der Aufnahme, Kindergartenpflicht
 - Rechte und Pflichten der Eltern
 - Unfälle und Erkrankungen
 - Obsorge
 - ausgewählte Themen aus dem Dienstrecht
 - praktische Beispiele Aufsichtspflicht

Methode Vortrag, Diskussion, Fallbeispiele

Termin **Donnerstag, 25.04.2024** von 09:00 bis 16:30 Uhr
Seminarhaus auf der Gugl, 4021 Linz, Auf der Gugl 3

Gebühr EUR 199,00 (umsatzsteuerfrei)

Referent/in Mag. Roman Knapp, Bildungsdirektion Oö LDZ

Anmeldung bis 04.04.2024 **TN-Zahl** 20

2024.41 Baulandsicherungsverträge in der Praxis

Zielgruppe Bürgermeister/innen, Amtsleiter/innen, Gemeindebedienstete aus allen Dienststellen, Vertreter/innen von Bauträgern, Gemeinderat

Ziel Sie bekommen einen Überblick über die Bedeutung von Baulandsicherungsverträgen und deren Umsetzung in der Praxis

- Inhalt**
- Baulandsicherungsverträge
 - Infrastrukturbeiträge und deren Anrechnung nach § 25 Oö. Raumordnungsgesetz
 - Auswirkungen auf Grunderwerbsteuer und Immobilienertragsteuer

Methode Vortrag, Diskussion

Termin **Dienstag, 19.03.2024** von 09:00 bis 12:00 Uhr
Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20

Gebühr EUR 119,00 (umsatzsteuerfrei)

Referent/in Mag. Ralph Öller, öffentlicher Notar

Anmeldung bis 05.03.2024 **TN-Zahl** 20

TIPP:
2 Seminare –
1 Termin

2024.42 Oö. Raumordnung

Ausgewählte Themen aus der Oö. Raumordnung

Zielgruppe Bürgermeister/innen, Amtsleiter/innen, Gemeindebedienstete aus allen Dienststellen, Vertreter/innen von Bauträgern, Gemeinderat, Grundeigentümer/innen

Ziel Sie bekommen einen Gesamtüberblick über das Oö. Raumordnungsrecht (Schwerpunkt örtliche Raumordnung)

- Inhalt**
- Örtliche Raumordnung
 - Flächenwidmungsplan mit örtlichem Entwicklungskonzept
 - Bebauungsplan
 - Aufschließungs- und Erhaltungsbeiträge
 - Baulandsicherung
 - (Nach-)Nutzung bestehender land- und forstwirtschaftlicher Gebäude
 - Überörtliche Raumordnung
 - Änderungen durch die ROG Novelle 2021

Methode Vortrag, Diskussion

Termin **Dienstag, 19.03.2024** von 13:00 bis 17:00 Uhr
Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20

Gebühr EUR 139,00 (umsatzsteuerfrei)

Referent/in HR Mag. Gerald Sochatzy, Land OÖ Abteilungsleiter Raumordnung

Anmeldung bis 05.03.2024 **TN-Zahl** 20

2024.43 Hundehaltegesetz

Zielgruppe	Bürgermeister/innen, Amtsleiter/innen, Gemeindebedienstete aus allen Dienststellen	
Ziel	Sie bekommen einen Gesamtüberblick über die Aufgaben der Gemeinde im Hundehalterrecht	
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> • Oö. Hundehaltegesetz • Oö. Hundehalte-Sachkundeverordnung • Zuständigkeiten der Gemeinde • Anforderungen an die Hundehaltung und Handhabe bei mangelhafter Hundehaltung • Hundeabgabe • Verwaltungsstrafverfahren 	
Methode	Vortrag, Diskussion, Erörterung von Fallbeispielen	
Termin	Mittwoch, 20.03.2024 von 08:30 bis 13:00 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20	
Gebühr	EUR 139,00 (umsatzsteuerfrei)	
Referent/in	Mag ^a . Dr. Martina Rauch, Bezirkshauptmannschaft Urfahr-Umgebung	
Anmeldung	bis 06.03.2024	TN-Zahl 20

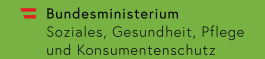
2024.44 Effiziente Protokollführung - ONLINE

informativ - nachvollziehbar – verständlich

Zielgruppe	Bedienstete und Angestellte in Gemeinden, Sozialhilfeverbänden, Vereinen und Unternehmen	
Ziel	<ul style="list-style-type: none"> • Effizienz der Mitschrift und Reinschrift von Protokollen steigern • Lesbarkeit und Verständlichkeit der Protokolle verbessern • Beschlussfassung eindeutig und nachvollziehbar verfassen 	
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> • Bedeutung, Aufgaben und Ziele eines Protokolls • Kurzer Überblick zu den verschiedenen Protokollarten • Aufbau und Struktur eines Protokolls nach I.S.F.S.® - Leitsystem (Inhalt/Struktur/Form/Stil und Sprache) • Wissenswertes zum richtigen Einsatz der Protokollsprache • praxisbezogene Protokoll-Schreibtipps 	
Methode	Theorie und Workshop mit praxisbezogenen Beispielen, Erfahrungsaustausch	
Termin	Donnerstag, 21.03.2024 von 08:00 bis 13:00 Uhr ONLINE	
Gebühr	EUR 129,00 (umsatzsteuerfrei)	
Referent/in	Monika Ratzenböck, Agentur Strategische Öffentlichkeitsarbeit	
Anmeldung	bis 07.03.2024	TN-Zahl 20

Die Teilnehmer/innen können gerne ein eigenes Protokoll ins Seminar mitnehmen.

2024.45 Gewalt und sexuelle Belästigung in der Pflege



Die Grenze zwischen konstruktiver Aggression und destruktiver Gewalt ist fließend

Zielgruppe	Führungskräfte und Mitarbeiter/innen im Bereich der (Alten-)Pflege	
Ziel	Dieses Seminar soll zu einer Sensibilisierung dieses Themas beitragen und Methoden zur Gewaltvorbeugung sowie zum konstruktiven Umgang mit aggressionsgeladenen Situationen aufzeigen, um souverän mit aggressiven Verhaltensweisen umgehen zu können	
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> • Formen von Aggression und Gewalt bei der Pflege und Betreuung • Unterschied konstruktive Aggression und Gewalt • Welche (scheinbar normalen) Handlungen von Pflegepersonen sind schon als Gewalt anzusehen? • Wodurch lösen Bewohner/innen / Angehörige bei mir als Mitarbeiter/in Aggressionen aus? Wie gehe ich damit um? • Was löst bei Bewohner/innen / Angehörigen Aggressionen aus? • Methoden um destruktiven Aggressionen vorzubeugen • Wie lassen sich aggressionsgeladene Situationen in eine konstruktive Richtung lenken bzw. entschärfen (verbale und nonverbale Deeskalation)? • Wie können wir uns im Team gegenseitig unterstützen, wenn eine Situation zu eskalieren droht? Wann braucht es die Führungskraft? • Wie können wir ggf. auf gewaltfreie Art Grenzen setzen (speziell bei sexueller Belästigung)? • Rechtliche Hintergründe • Informationspflicht bei Gewalthandlungen 	
Methode	Kurze Impulsvorträge, Kleingruppenarbeit, Diskussion, Fallbeispiele	
Termin	Freitag, 05.04.2024 von 9:00 bis 17:00 Uhr TDZ Donau-Böhmerwald, 4120 Neufelden, Veldner Straße 29	
Gebühr	EUR 119,00 (umsatzsteuerfrei) Aufgrund Förderung seitens des Sozialministeriums	
Referent/in	Dr. Gerhard Kapl, Trainer und Coach	
Anmeldung	bis 22.03.2024	TN-Zahl 20

2024.46 Kommunalen Straßenbau – von der Planung zur Umsetzung

Zielgruppe	Bürgermeister/innen, Amtsleiter/innen, Gemeindebedienstete in Bauabteilungen	
Ziel	Die Verantwortlichen in den Gemeinden bekommen einen besseren Überblick, worauf es beim Straßenbau im Wesentlichen ankommt. Dadurch können sie in Verhandlungen mit den ausführenden Baufirmen besser argumentieren, auf wichtige Definitionen in der Ausschreibung achten, bei der Bauaufsicht entscheidende Kontrollen durchführen und bei der Rechnungsprüfung einen besseren Überblick bewahren.	
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> • Straßen- und Verkehrsplanung wann und wofür? • Die Ausschreibung als Vertragsgrundlage • Worauf ist bei der Ausführung zu achten, was kann bzw. soll geprüft werden? • Wie kann eine Abrechnungsprüfung durchgeführt werden? • Wie läuft ein straßenrechtliches Bewilligungsverfahren ab und was ist erforderlich? 	
Methode	Workshop, Vortrag, Diskussion	
Termin	Dienstag, 09.04.2024 von 09:00 bis 17:00 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20	
Gebühr	EUR 179,00 (umsatzsteuerfrei)	
Referent/in	Bmst. Ing. Bernhard Moser, CEC COMMUNAL Engineering&Consulting GmbH	
Anmeldung	bis 26.03.2024	TN-Zahl 20



2024.47 Zentrales Melderegister (ZMR) - ONLINE

Zielgruppe	Bedienstete der Meldeämter	
Ziel	Das Seminar versteht sich als Service zur raschen und erfolgreichen Anwendung	
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> • Neuerungen im Bereich Meldewesen in Bezug auf ZMR • Wiederholung der Basics (Suchen, Meldeverfahren, Klärungsadressen) • Umgang mit Asylwerbern im ZMR (Doppelanlagen, Personenänderungen...) • Grundlagen des ERnP (Anlage, Person beenden, Person amtlich beenden) • Zusammenspiel ZPR/ZSR und ZMR/ERnP • Fragestunde - Beantwortung von Fragen der Teilnehmer/innen <p><i>Bitte beachten Sie, dass es sich bei diesem Seminar um keine LMR Grundschulung handelt, sondern um ein Seminar aus der Praxis für die Praxis im Bereich Meldewesen anhand des ZMR</i></p>	
Methode	Vortrag, Workshop, Infos, Tipps	
Termin	Donnerstag, 11.04.2024 von 08:00 bis 12:00 Uhr ONLINE	
Gebühr	EUR 119,00 (umsatzsteuerfrei)	
Referent/in	Sabine Suppan, ZMR/ZPR/ZSR Clearingstelle BM.I.	
Anmeldung	bis 28.03.2024	TN-Zahl 20

TIPP:
2 Seminare –
1 Termin

2024.48 Zentrales Personenstandsregister (ZPR) - ONLINE

Workshop zur einfachen Handhabung des zentralen Personenstandsregisters

Zielgruppe	Gemeindebedienstete von Standesämtern und Evidenzstellen die bereits mit dem ZPR arbeiten	
Ziel	Service zur raschen und erfolgreichen Anwendung	
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> • Neuerungen im Bereich Personenstands- und Staatsbürgerschaftswesen in Bezug ZPR/ZSR • Wiederholung der Basics (Suchen, Zusammenführen, Umhängen, Personenänderungen, Hinweise, Urkundendruck...) • Umgang mit Nacherfassungen • Bei Bedarf der richtige Umgang mit der Inbox • Fragestunde - Beantwortung von Fragen der Teilnehmer/innen 	
Methode	Vortrag, Workshop, Infos, Tipps	
Termin	Donnerstag, 11.04.2024 von 13:00 bis 17:00 Uhr ONLINE	
Gebühr	EUR 119,00 (umsatzsteuerfrei)	
Referent/in	Sabine Suppan, ZMR/ZPR/ZSR Clearingstelle BM.I.	
Anmeldung	bis 28.03.2024	TN-Zahl 20

2024.49 Straßenrecht

Zielgruppe	Bürgermeister/innen, Amtsleiter/innen, Gemeindebedienstete aus allen Dienststellen	
Ziel	Sie bekommen einen Gesamtüberblick über straßenrechtliche Aufgaben der Gemeinde	
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> • OÖ. Straßengesetz • Zuständigkeiten der Gemeinde • Ordnungsverfahren • Bewilligungen vor Straßenbau • Privatbesitz • Abgrenzung zur Straßenverkehrsordnung STVO 	
Methode	Vortrag, Diskussion	
Termin	Dienstag, 23.04.2024 von 09:00 bis 12:00 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20	
Gebühr	EUR 119,00 (umsatzsteuerfrei)	
Referent/in	Mag. Alexander Walchshofer, Bezirkshauptmannschaft Rohrbach	
Anmeldung	bis 09.04.2024	TN-Zahl 20

TIPP:
2 Seminare –
1 Termin

2024.50 Veranstaltungssicherheitsgesetz

Zielgruppe	Bürgermeister/innen, Amtsleiter/innen, Gemeindebedienstete aus allen Dienststellen, Gemeinderat, Vereinsfunktionäre	
Ziel	Information über die aktuelle rechtliche Lage, aktuelle Themen und Ausblick	
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> • Bestimmungen des Veranstaltungssicherheitsgesetzes und der Veranstaltungssicherheitsverordnung • Erfahrungsberichte aus technischer und rechtlicher Sicht • Behördliche Vorgehensweisen 	
Methode	Vortrag, Diskussion	
Termin	Dienstag, 23.04.2024 von 13:00 bis 16:00 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20	
Gebühr	EUR 119,00 (umsatzsteuerfrei)	
Referenten	Mag. Alexander Walchshofer, Bezirkshauptmannschaft Rohrbach Ing. Erwin Eisschiel, Land OÖ Abteilung Umwelt-, Bau- und Anlagentechnik	
Anmeldung	bis 09.04.2024	TN-Zahl 20



D

2024.80 Klare Ansage! Wertschätzend und überzeugend kommunizieren

Der Schlüssel zu erfolgreicher Kommunikation liegt in der klaren und gleichzeitig wertschätzenden Sprache, mit der wir unsere Anliegen miteinander verhandeln

Zielgruppe Bedienstete und Angestellte in Gemeinden, Sozialhilfeverbänden, Vereinen und Unternehmen

Ziel Die Teilnehmer/innen lernen in einer lockeren und humorvollen Art ihre Anliegen klar und gleichzeitig empathisch zu formulieren und gewinnen mehr Sicherheit bei Ihren Auftritten

- Inhalt**
- Grundlegende Kommunikationsmodelle
 - Die Macht der Fragen gekonnt einsetzen
 - Selbstbewusst auftreten
 - Die professionelle Vorbereitung auf wichtige Gespräche
 - Die gute Haltung im Gespräch – Körper, Gestik, Stimme gezielt einsetzen
 - Tipps und Tricks für schwierige Redesituationen
 - Frei und überzeugend reden können
 - Informationen kurz und prägnant auf den Punkt bringen können

Methode Trainerinputs, Fallbeispiele, Einzel- und Gruppenarbeiten, Diskussion, praktische Übungen

Termin **Montag, 11.03.2024** von 09:00 bis 17:00 Uhr und
Dienstag, 12.03.2024 von 09:00 bis 17:00 Uhr
Ibis Styles Linz, 4020 Linz, Wankmüllerhofstraße 37

Gebühr EUR 399,00 (umsatzsteuerfrei)

Referent/in Mag.ª Daniela Brandenberger, langjährige Erfahrungen als Personal- und Organisationsentwicklerin sowie als Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung, FH-Lektorin, Beraterin und Coach

Anmeldung bis 12.02.2024

TN-Zahl 12

D

2024.81 Erfolgreiches Selbst- und Zeitmanagement

Wer plant, vermeidet Zeitverschwendung schon auf dem Papier

Zielgruppe Bedienstete und Angestellte in Gemeinden, Sozialhilfeverbänden, Vereinen und Unternehmen

Ziel Die Teilnehmer/innen lernen den Umgang mit Prioritäten und Dringlichkeiten, Prioritäten setzen und eigene Ziele festlegen

- Inhalt**
- Selbstmanagement ist Zeitmanagement
 - Arbeiten nach Prioritäten – das Wesentliche im Auge behalten
 - So vermeiden wir Stress und Druck!
 - Umgang mit Störfaktoren, Fremdbestimmung und „Nein sagen“
 - Ziele klar formulieren, verfolgen und erreichen
 - Planung und Organisation der persönlichen Aufgaben
 - Delegieren, rationalisieren oder eliminieren? Wege zur Effektivität
 - Terminkoordination und -kontrolle
 - Überblick und Gestaltung der Informationsflüsse
 - Informationsmanagement im Team beruht auf guter Kommunikation im Team
 - Eine persönlich schlanke und transparente Organisation aufbauen
 - Verwaltung der Informationen

Methode Vortrag, Diskussion, Fallbeispiele, praktische Übungen, Erfahrungsaustausch

Termin **Montag, 25.03.2024** von 09:00 bis 17:00 Uhr und
Dienstag, 26.03.2024 von 09:00 bis 17:00 Uhr
Bildungshaus St. Magdalena, 4040 Linz, Schatzweg 177

Gebühr EUR 399,00 (umsatzsteuerfrei)

Referent/in LAbg. Wolfgang Stanek, Persönlichkeitstrainer

Anmeldung bis 04.03.2024

TN-Zahl 12

D Gilt als Zulassungsvoraussetzung für die schriftliche Dienstprüfung (Modul 2)



D

2024.82 Kundenservice – Die Visitenkarte nach außen

Als erste Ansprechstelle zu Kundinnen und Kunden wird eine wichtige Rolle ausgeübt. So steigern Sie Ihre kundenorientierte Kompetenz!

Zielgruppe Bedienstete und Angestellte in Gemeinden, Sozialhilfeverbänden, Vereinen und Unternehmen

Ziel Sie erfahren, wie Sie mit einem charmanten Auftreten und einer kundenorientierten Haltung ein begeistertes Service-Image aufbauen – sowohl am Telefon als auch im Vier-Augen Gespräch

- Inhalt**
- Der erste Eindruck
 - Begrüßung im Kundenkontakt (Knigge-Regeln, Händedruck, Augenkontakt, etc.)
 - Small-Talk und Umgang mit heiklen Themen (Politische Gesinnung, etc.)
 - Wertschätzende Kommunikation: mit den richtigen Fragen zum Kunden durchdringen
 - Telefon-Knigge, kundenorientiertes Telefonverhalten
 - Grundlagen der Höflichkeit
 - Informationen kurz und prägnant auf den Punkt bringen und zuhörgerecht vermitteln
 - Stil und Etikette bei E-Mails
 - Umgang mit Beschwerden in Schriftform
 - Kompetenz und Sicherheit durch Sprache, Verhalten und Auftreten
 - Bewusstsein der Körpersprache
 - Do's and Don't's am Arbeitsplatz (Jause, Getränke, etc.)
 - Kleidung und Outfit

Methode Vortrag, Workshop, Erfahrungsaustausch

Termin **Montag, 08.04.2024** von 09:00 bis 17:00 Uhr und
Dienstag, 09.04.2024 von 09:00 bis 17:00 Uhr
Revita-Hotel Kocher, 4084 St. Agatha, Stefan Fadinger-Straße 6

Gebühr EUR 399,00 (umsatzsteuerfrei)

Referent/in Angela Kaltenbrunner, Trainerin für Kommunikations- und Persönlichkeitsentwicklung

Anmeldung bis 18.03.2024

TN-Zahl 12

D

2024.83 Schlagfertigkeit und erfolgreicher Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern

Lernen Sie die Systematik unfairer Rhetorik kennen und ergreifen Sie Maßnahmen für einen konstruktiven Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern

Zielgruppe Bedienstete und Angestellte in Gemeinden, Sozialhilfeverbänden, Vereinen und Unternehmen

Ziel Die Teilnehmer/innen erlernen die Grundlagen der Kommunikationspsychologie, erkennen die Motive ihrer Gesprächspartner und reagieren deeskalierend

- Inhalt**
- Grundlagen der Kommunikationspsychologie
 - Menschentypen erkennen und deren Motive einschätzen
 - Die wahre Botschaft hinter Aussagen erkennen
 - Grundlagen des Konfliktmanagements
 - Reizwörter vermeiden
 - Umgang mit Killerphrasen
 - Durch welche „Brille“ sehen wir die Welt und wie gehen wir in Gespräche?
 - Angemessene Reaktionen auf Beleidigungen
 - Schlagfertige Konter und trotzdem deeskalierend

Methode Workshop, Fallbeispiele, Rollenspiele und Analyse von Dialogen, Keynote

Termin **Dienstag, 07.05.2024** von 09:00 bis 17:00 Uhr und
Mittwoch, 08.05.2024 von 09:00 bis 17:00 Uhr
Ibis Styles Linz, 4020 Linz, Wankmüllerhofstraße 37

Gebühr EUR 399,00 (umsatzsteuerfrei)

Referent/in Daniel Mendl MSc., Kommunikationstrainer

Anmeldung bis 09.04.2024

TN-Zahl 12

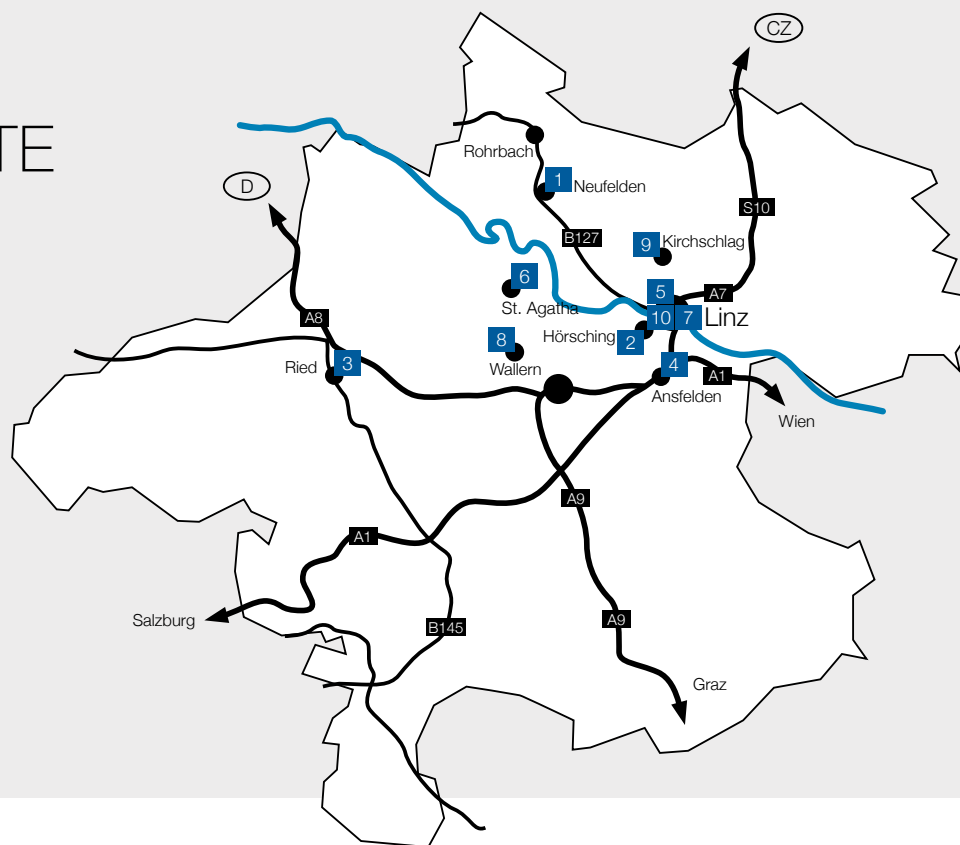
D Gilt als Zulassungsvoraussetzung für die schriftliche Dienstprüfung (Modul 2)

SEMINARORTE

Frühjahr 2024

Bei mehrtägigen Seminaren organisieren wir gerne für Sie Ihr Hotelzimmer.

Bitte geben Sie den Reservierungswunsch bei Seminaranmeldung bekannt. Wenn nicht ausdrücklich im Programm angeführt, sind alle weiteren Kosten wie z.B. Übernachtung, Mittag- und Abendessen im Seminarpreis nicht enthalten.



1 TDZ Donau-Böhmerwald
Veldner Straße 29
4120 Neufelden
www.tdz.at



2 Kultur- und Sportzentrum Hörsching
Humerstraße 20
4063 Hörsching
www.kusz.at



**3 Techno-Z Ried
Technologiezentrum GmbH**
Molkereistraße 4
4910 Ried im Innkreis
www.tzr.at



4 Hotel Stockinger
Ritzlhofstraße 63-65
4052 Ansfelden
www.stocki.at



5 Bildungshaus St. Magdalena
Schatzweg 177
4040 Linz
www.sanktmagdalena.at



6 Revita-Hotel Kocher
Stefan Fadinger-Straße 6
4084 St. Agatha
www.kocher.at



7 Ibis Styles Linz
Wankmüllerhofstraße 37
4020 Linz
www.ibis-styles-linz.meinhotel.top



8 Hotel Garni
Welserstraße 18
4702 Wallern an der Trattnach
www.hotelwallern.at



9 Hotel Alpenblick
Rohrach 8
4202 Kirchschlag bei Linz
www.hotelalpenblick.at



10 Seminarhaus auf der Gugl
Auf der Gugl 3
4021 Linz
www.seminarhaus-gugl.at